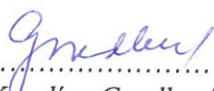


Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 87 odst. 1 písm. a), § 36 odst. 4 a § 41 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů dne 27. dubna 2017 pod č. j. MSMT-10767/2017-2 **Studijní a zkušební řád Vysoké školy zdravotnické, o. p. s., se sídlem Duškova 7, 150 00 Praha 5.**




Mgr. Karolína Gondková
ředitelka odboru vysokých škol



STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD

Vysoké školy zdravotnické, o. p. s.

Duškova 7, 150 00 Praha 5

Vysoká škola zdravotnícká, o. p. s.

vydává v súladu s § 17 odst. 1 písm. g) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o zméne a doplnení dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

tento

Studijní a zkušební řád

Čl. 1

Studijní program

1. Studium v akreditovaných bakalářských studijních programech:
 - „Ošetrovatelství“ se studijním oborem „všeobecná sestra“
 - „Porodní asistence“ se studijním oborem „porodní asistentka“,
 - „Specializace ve zdravotnictví“ se studijními obory „radiologický asistent“ a „zdravotnický záchranář“ je organizováno na Vysoké škole zdravotnické (dále jen „vysoká škola“) jako prezenční, u studijního oboru „všeobecná sestra“ také i kombinovanou formou studia. Standardní doba studia je 3 roky.
2. Vzdělávání ve studijním oboru se řídí studijním plánem oboru. Studijní plán je tvořen studijními předměty, které se dělí na:
 - a) povinné, které musí absolvovat každý student,
 - b) povinně volitelné předměty, které si student musí zvolit a jejichž počet je stanoven, zapsáním získává volitelný předmět charakter povinných předmětů,
 - c) volitelné předměty.
3. U volitelných předmětů může rektor stanovit minimální počet studentů, který si je zapíše proto, aby se mohla konat jejich výuka.
4. Výuka některých povinných předmětů může probíhat v jazyce anglickém nebo německém. Rektor stanoví minimální počet studentů pro realizaci výuky.

Čl. 2

Hodnocení

1. Předmět má ve studijním plánu předepsán jeden z těchto dvou způsobů hodnocení a ukončení:
 - a) zápočtem (Z),
 - b) zkouškou (ZK).
2. Celková kvalifikace se hodnotí: „s vyznamenáním“, „prospěl“, „neprospěl“.

Čl. 3

Základní údaje o studiu

1. K řádnému absolvování studia akreditovaného studijního programu je nutno splnit tyto požadavky:
 - a) úspěšně složit státní závěrečnou zkoušku (dále jen „bakalářská zkouška“), jejíž součástí je obhajoba bakalářské práce,
 - b) studium musí být ukončeno do pěti let od zápisu do prvního semestru.
2. Studium probíhá podle časového plánu akademického roku. Akademický rok začíná zpravidla 1. září a končí 30. září a člení se na dva semestry – zimní a letní.
 1. Každý semestr je rozdělen na období výuky, odborné praxe a zkouškové období. Zkouškové období je určeno výhradně ke skládání zkoušek a neprobíhá v něm povinná výuka. Časový plán akademického roku určuje rektor nejméně jeden měsíc před začátkem akademického roku.
4. Výuka jednotlivých předmětů může být organizována ve formě:
 - a) přednášek,
 - b) cvičení,
 - c) praktických cvičení,
 - d) seminářů,
 - e) konzultací,
 - f) odborné praxe,
 - g) exkurzí.
5. Studentům přednášejí profesori, docenti, rektorem pověřeni odborní asistenti, asistenti a odborníci z praxe.
6. Cvičení vedou akademičtí pracovníci katedry, jakož i odborníci z praxe. Cvičení jsou určena zejména k tomu, aby studenti pod vedením akademických pracovníků získávali dovednosti potřebné pro výkon daného povolání. Při cvičeních se rovněž prohlubují znalosti a ověřují dovednosti studentů.
7. Praktická cvičení vedou odborní asistenti a asistenti. Při praktických cvičeních se upevňují a rozšiřují teoretické dovednosti.

8. Semináře vedou profesori, docenti, rektorem pověřeni odborní asistenti a asistenti popř. odborníci z praxe. Na seminářích se za aktivní účasti studentů teoreticky a metodicky zkoumají a diskutují vybrané problémy.
9. Účast na jednotlivých přednáškách je stanovena příslušným vyučujícím, na cvičeních, seminářích, praktických cvičeních a odborných praxích je povinná. Pro studenty kombinované formy studia není účast ve výuce povinná, nevyplývá-li z obsahu programu něco jiného.
10. Konzultace jsou určeny zejména k prodiskutování problémů samostatně řešených studenty.
11. Odborná praxe slouží k získání a prohloubení praktických dovedností, exkurze k poznání různých druhů zdravotnických zařízení.
12. Na studenta, který vykonává odbornou praxi nebo praktická cvičení, se vztahují obecné předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a pracovních podmínkách žen.
13. Pro zajištění organizace výuky se studenti zařazují do studijních skupin. Studijní skupina pro praktickou výuku má zpravidla nejvýše patnáct studentů (vždy s ohledem na vybrané pracoviště zdravotnického zařízení).
14. V souvislosti s péčí o dítě má student nebo studentka právo na prodloužení lhůt pro plnění studijních povinností, jakož i pro splnění podmínek pro postup do dalšího semestru, ročníku nebo bloku vyplývající zejména ze studijního a zkušebního řádu, o dobu, po kterou by jinak trvalo jejich čerpání mateřské dovolené¹, a to za podmínky, že v této době studium nepřeruší.
15. Ze studia bude vyloučen student, který byl ke studiu přijat v důsledku svého podvodného jednání.

Čl. 4 Zápis

1. Uchazeč se stává studentem dnem zápisu do studia akreditovaného studijního programu vysoké školy. Zápis se uskutečňuje před zahájením výuky.
2. Podmínkou pro zápis do vyššího ročníku je splnění podmínek studijního plánu. Při zápisu si student zapíše povinné předměty, předepsaný počet volitelných předmětů podle studijního plánu pro daný akademický rok.
3. Studentovi, který si v termínu stanoveném pro zápis nezapsal v příslušném ročníku žádný studijní předmět, stanoví rektor náhradní termín zápisu. Pokud si student ani v tomto náhradním termínu nezapíše v příslušném ročníku žádný předmět a do pěti pracovních dnů se neomluví, rektor ukončí studium podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění.

¹ § 195, 197 a 198 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

4. Studentovi, který nesplňuje podmínky pro zápis do vyššího ročníku, může být rektorem umožněn podmíněný zápis. Všechny dosud nesplněné zápočty a zkoušky musí student vykonat nejdéle do 31. ledna příslušného akademického roku. Pokud student nesplní své studijní povinnosti v určeném termínu, bude mu studium ukončeno.

Čl. 5

Přerušení studia

1. Student může na vlastní žádost přerušit dvakrát během studia studium na jeden rok. Žádost o přerušení studia se podává k rektorovi.
2. O přerušení studia rozhoduje rektor, v rozhodnutí o povolení přerušení studia je stanoveno datum zahájení a datum ukončení přerušení studia. Přerušení studia se zaznamenává do výkazu o studiu.
3. Student má právo na přerušení studia vždy v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, a to po celou uznanou dobu rodičovství. Právo na přerušení studia je studentovi po tuto dobu přiznáno i v souvislosti s převzetím dítěte do péče nahrazující péči rodičů na základě rozhodnutí příslušného orgánu podle občanského zákoníku nebo právních předpisů upravujících státní sociální podporu.
4. Doba přerušení studia po uznanou dobu rodičovství se nezapočítává do celkové doby přerušení studia ani do maximální doby studia stanovené v článku 6.
5. V době přerušení studia není osoba studentem. Uplynutím doby, na kterou bylo studium přerušeno, vzniká osobě právo na opětovný zápis do studia.

Čl. 6

Opakování ročníku

Opakování stejného ročníku je během studia povoleno pouze jednou. Při povolení opakování nebo přerušení studia nesmí být porušena podmínka doby ukončení studia, tj. do pěti let od zápisu do prvního semestru. V opakovaném ročníku si student zapisuje pouze studijní předměty, které byly hodnoceny známkou „D“, „E“ a „FX“.

Čl. 7

Ukončení studia

1. Studium v akreditovaném studijním programu končí řádně dnem, v němž student úspěšně vykoná státní závěrečnou zkoušku nebo její poslední část.
2. Studium se dále ukončuje:
 - a) zanecháním studia,
 - b) nesplní-li student požadavky vyplývající ze studijního programu podle tohoto řádu,
 - c) odnětím akreditace studijního programu,
 - d) zánikem akreditace studijního programu podle § 80 odst. 5 zákona o vysokých školách,

- e) vyloučením ze studia podle § 65 odst. 1 písm. c) nebo § 67 zákona o vysokých školách a disciplinárního řádu,
 - f) vyloučením ze studia podle § 47f zákona o vysokých školách,
 - g) ukončením uskutečňování studijního programu z důvodů uvedených v § 81b odst. 3 zákona o vysokých školách,
 - h) zánikem oprávnění uskutečňovat studijní program podle § 86 odst. 3 a 4 zákona o vysokých školách.
3. Dnem ukončení studia podle odstavce 2 písm. a) je den, kdy bylo vysoké škole doručeno písemné prohlášení studenta o zanechání studia.
 4. Dnem ukončení studia podle odstavce 2 písm. b) je poslední den závěrečného semestru studia. Student, který nesplnil předepsané studijní povinnosti do rektorského termínu příslušného akademického roku a nepožádal o rektorský termín, podmíněný zápis, přerušení studia nebo o opakování ročníku, tímto dnem přestává být studentem podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách.
 5. Dnem ukončení studia podle odstavce 2 písm. c) je nejpozději den, kdy uplynula lhůta stanovená v rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“).
 6. Dnem ukončení studia podle odstavce 2 písm. d) je den, ke kterému vysoká škola oznámila zrušení studijního programu.
 7. Dnem ukončení studia podle odstavce 2 písm. e) je den, kdy rozhodnutí o vyloučení ze studia nabylo právní moci.
 8. Dnem ukončení studia podle odstavce 2 písm. f) je den, kdy nabylo účinnosti rozhodnutí podle § 47f zákona o vysokých školách.
 9. Dnem ukončení studia podle odstavce 2 písm. g) je poslední den lhůty 3 let uvedené v § 81b odst. 3 větě první zákona o vysokých školách
 10. Dnem ukončení studia podle odstavce 2 písm. h) je den, kdy zaniklo oprávnění uskutečňovat studijní program na základě institucionální akreditace.

Čl. 8

Přestupy

Rektor může studentovi na jeho žádost povolit přestup z jiné vysoké školy, kde student studuje stejný studijní obor.

Čl. 9

Přezkoumání rozhodnutí

Student může podat odvolání proti rozhodnutí ve věci povolení mimořádného opravného termínu zkoušky, opakování ročníku, přerušení studia, přestupu, uznání zkoušek a předepsání rozdílových zkoušek, disciplinárního přestupku, ukončení studia podle čl. 7 odst. 2 písm. b) a vyloučení ze studia podle § 67 zákona o vysokých školách, a to do 30 pracovních dnů ode dne doručení rozhodnutí. Odvolacím správním orgánem je rektor.

Čl. 10

Zápočet

1. Zápočtem vyučující akademický pracovník osvědčuje, že student splnil požadavky stanovené studijním plánem v příslušném předmětu.
2. Zápočty je možné udělovat na poslední vyučovací hodině přednášky nebo cvičení.
3. Zápočet uděluje akademický pracovník, který během semestru vyučoval příslušný studijní předmět, z něhož se zápočet uděluje.
4. Podmínky pro udělení zápočtů včetně časového rozložení zadávaných úkolů a průběžné kontroly studia oznámí akademický pracovník studentům na počátku semestru. V rámci blokové výuky je možné udělit zápočet po poslední výukové hodině.
5. Zápočet zapíše akademický pracovník studentovi do výkazu o studiu (dále jen „index“) a současně do dokumentace studijního oddělení.
6. Neudělení zápočtu po druhém opravném termínu se zapisuje studentovi do indexu slovy „nezapočteno“.
7. Studentovi, kterému nebyl udělen zápočet, určí akademický pracovník dva náhradní termíny pro jeho udělení.

Čl. 11

Zkoušky

1. Zkouškou se prověřují studentovy vědomosti a dovednosti z předmětu.
2. Zkouška může být:
 - a) písemná a ústní,
 - b) písemná,
 - c) ústní,
 - d) praktická.
3. Z předmětů se konají zkoušky na konci semestru za předpokladu, že studijní plán nepředepisuje ukončení jiným způsobem. S podmínkami zkoušky a její formou musí být studenti seznámeni na počátku semestru příslušným vyučujícím.

4. Zkoušky se konají zpravidla ve zkouškovém období. Zkoušce vždy předchází zápočet. Konat zkoušku bez uděleného zápočtu není možné. Termíny a místa zkoušek a zápočtů, včetně počtu zkoušených studentů, jsou s předstihem zpravidla alespoň pěti kalendářních dnů zveřejněna v informačním systému. Zkušebních termínů, s ohledem na předpokládaný počet zkoušených studentů, musí být v průběhu celého zkouškového období dostatečný počet, zpravidla alespoň tři.
5. Nejpozději deset pracovních dní před zahájením zkouškového období je možné vypsát termíny zkoušek.
6. Zkoušky konají studenti u profesorů, docentů, odborných asistentů, asistentů a u externích akademických pracovníků pověřených výukou daného předmětu.

7. Výsledek zkoušky hodnotí zkoušející známkami:

Hodnocení dle ECTS	Hodnota pro účely výpočtu stud. průměru
A	(1)
B	(1,5)
C	(2)
D	(2,5)
E	(3)
FX	(4)

8. Výsledek zkoušky запиše zkoušející do indexu a současně do dokumentace studijního oddělení. Zápis potvrdí svým podpisem. Výsledek „FX“ po vyčerpání všech termínů zkoušky se rovněž запиše do indexu.
9. Pokud se student nemůže v určeném termínu ke zkoušce dostavit, je povinen se předem omluvit zkoušejícímu. Z vážných důvodů se může omluvit dodatečně, nejpozději však do 5 dnů po určeném termínu zkoušky. O uznání důvodu omluvy rozhodne zkoušející.
10. Pokud se student ke zkoušce nedostavil a svou neúčast ve stanovené lhůtě neomluvil, termín mu propadá.
11. Je-li student u zkoušky hodnocen známkou „FX“, může se přihlásit k opravné zkoušce.
12. Je-li student i u první opravné zkoušky hodnocen známkou „FX“, může se přihlásit ke druhé opravné zkoušce v dalším zkušebním termínu.
13. Student, který nesplnil studijní povinnosti do 20. září příslušného akademického roku, může požádat o povolení mimořádného opravného termínu zkoušky. O žádosti rozhoduje rektor.
14. Student může v kterémkoliv zkušebním termínu písemně požádat rektora o vykonání zkoušky před komisí. O žádosti musí být rozhodnuto nejpozději do jednoho týdne od podání. Rektor jmenuje nejmeně tříčlennou zkušební komisi a jejího předsedu a stanoví termín konání zkoušky.

15. Student může požádat o uznání zkoušky z předchozího studia na vysoké škole z jednotlivých předmětů. O uznání zkoušky rozhoduje rektor na základě doporučení vedoucího katedry, kde je příslušný předmět vyučován. Uznat lze pouze zkoušky složené s hodnocením „A“, „B“ a „C“ nebo jejich číselným ekvivalentem (dle odstavce 7, čl. 11) v době do pěti let ode dne zanechání, přerušení nebo ukončení předchozího studia.
16. Student může požádat o uznání docházky, zkoušek nebo jiných studijních povinností nebo předmětů nebo jiných ucelených částí studia absolvovaných v rámci studia na vyšší odborné škole. O uznání rozhoduje rektor na základě doporučení prorektora pro pedagogickou činnost, vedoucího katedry a vedoucího ročníku.

Čl. 12

Státní závěrečná zkouška

1. Státní závěrečnou zkouškou se ověřuje, zda student získal komplexní vědomosti a dovednosti požadované akreditovaným studijním programem, zda je dokáže aplikovat v souvislostech a uplatňovat v praxi. Bakalářskou zkouškou se završuje studium bakalářského studijního programu a jejím úspěšným vykonáním student získává v souladu se zákonem o vysokých školách vysokoškolské vzdělání.
2. Státní závěrečná zkouška se skládá z obhajoby bakalářské práce a z ústní zkoušky z předmětů určených akreditovaným studijním programem.
3. Státní závěrečná zkouška se koná před komisí pro státní zkoušky (dále jen „komise“). Komise je nejméně pětičlenná a skládá se z předsedy a dalších členů.
4. Předsedu a členy komise jmenuje a odvolává z profesorů, docentů, odborných asistentů a asistentů vysoké školy a významných odborníků z praxe rektor.
5. Do komisí pro státní závěrečnou zkoušku mohou být jmenováni i profesori, docenti a odborní asistenti jiných vysokých škol.
6. Členem komise ad hoc může být vedoucí a oponent bakalářské práce.
7. Bakalářskou práci student zejména prokazuje schopnost samostatného tvůrčího řešení širších problémů daného studijního oboru, formulovat ucelený odborný text, pracovat s odbornou literaturou a aplikovat získané vědomosti a dovednosti v praxi.
8. Témata bakalářských prací vypisuje rektor nejpozději do konce druhého ročníku studia. Studenti kombinované formy studia podávají písemnou žádost o schválení tématu bakalářské práce nejpozději do 30. října.
9. Student si může vybrat téma bakalářské práce z témat vypsanych rektorem, popř. navrhne rektorovi vlastní téma.

10. Rektor schvaluje téma, vedoucího a popř. konzultanta bakalářské práce, kterým je akademický pracovník vysoké školy nebo jiný odborník z praxe s vysokoškolským vzděláním ukončeným rigorózní zkouškou.
11. Bakalářské práce je psaná v jazyce českém. Rektor může, na základě písemné žádosti studenta, povolit sepsání bakalářské práce v jiném jazyce.
12. Bakalářskou práci student odevzdá na studijním oddělení v trojím vyhotovení v předepsané úpravě, jejíž součástí je kopie schválení tématu bakalářské práce a čestné prohlášení studenta, že práci vypracoval sám a uvedl v seznamu veškerou použitou odbornou literaturu.
13. Pokud student z vážných důvodů neodevzdá bakalářskou práci v určeném termínu, určí mu rektor náhradní termín pro její odevzdání, a to na jeho žádost.
14. Posudky se vypracovávají písemně na předepsaných formulářích. Obhajoba proběhne i v případě, že práce není doporučena k obhajobě.
15. Rektor umožní studentovi nejpozději 14 pracovních dnů před obhajobou bakalářské práce seznámit se s posudky.
16. Ke státní závěrečné zkoušce se může přihlásit student, který splnil všechny požadavky stanovené akreditovaným studijním programem.
17. Státní závěrečná zkouška je veřejná. Průběh zkoušky řídí a za činnost komise odpovídá její předseda.
18. V první části státní závěrečné zkoušky proběhne obhajoba bakalářské práce. Pak následuje ústní zkouška.
19. Je-li obhajoba bakalářské práce hodnocena jako nevyhovující, rozhodne komise zároveň o tom, zda bakalářskou práci vrátí studentovi k přepracování, nebo student musí vypracovat práci na nové téma. V případě, že bakalářská práce je hodnocena stupněm „FX“, student může pokračovat v ústní části státní závěrečné zkoušky.
20. Státní závěrečná zkouška se hodnotí jako celek. Celkový výsledek závěrečné zkoušky se klasifikuje v závislosti na průměru vypočítaném z klasifikace všech částí závěrečné zkoušky:
 - a) stupněm A – při průměru menším nebo rovném 1,25
 - b) stupněm B – při průměru větším než 1,26 a menším nebo rovném 1,75
 - c) stupněm C – při průměru větším než 1,76 a menším nebo rovném 2,25
 - d) stupněm D – při průměru větším než 2,26 a menším nebo rovném 2,75
 - e) stupněm E – při průměru větším než 2,76 a menším nebo rovném 3,00
21. Komise pro státní závěrečnou zkoušku při svém hodnocení přihlíží k výsledkům všech částí státní závěrečné zkoušky. „Neprospěl“ student, který v kterékoliv části státní závěrečné zkoušky prokázal závažné neznalosti.
22. Student, opakuje pouze ústní část státní závěrečné zkoušky, u které neuspěl.

23. Student, který byl u státní závěrečné zkoušky hodnocen známkou „A“ a zároveň jeho průměrný prospěch za celé studium na vysoké škole nepřesáhl v rámci číselného ekvivalentu 1,5 a nebyl klasifikován z žádného předmětu klasifikačním stupněm „E“, prospěl s vyznamenáním.
24. O průběhu státní závěrečné zkoušky se vyhotoví protokol, který podepíše předseda komise a všichni přítomní členové komise.
25. O průběhu a hodnocení státní závěrečné zkoušky rozhoduje komise hlasováním na neveřejném zasedání v den konání státní závěrečné zkoušky.
26. Pokud se student nedostavil ke státní závěrečné zkoušce a neúčast do pěti dnů písemně neomluvil, hodnotí se známkou „FX“. O důvodnosti omluvy rozhoduje předseda komise.
27. Student, který byl hodnocen u státní závěrečné zkoušky známkou „FX“, se může přihlásit k první opravné zkoušce. Termín konání stanoví rektor.
28. Jestliže je student i u první opravné státní závěrečné zkoušky hodnocen známkou „FX“, může mu rektor na jeho žádost v mimořádných případech povolit druhé opakování státní závěrečné zkoušky. V povolení zároveň určí termín tohoto druhého opakování.
29. Další opakování státní závěrečné zkoušky se nepovoluje.
30. Státní závěrečná zkouška musí být vykonána nejpozději do dvou let od ukončení posledního semestru studia.
31. Proti rozhodnutí podle odstavce 28 je možné podat žádost o přezkoumání rozhodnutí do třiceti dnů ode dne jeho rozhodnutí. O přezkoumání rozhoduje rektor v souladu s § 68 zákona o vysokých školách.

Čl. 13 **Zveřejňování bakalářských prací**

1. Vysoká škola nevýdělečně zveřejňuje bakalářské práce, u kterých proběhla obhajoba, včetně posudků oponentů a záznamu o průběhu a výsledku obhajoby prostřednictvím databáze kvalifikačních prací, která je přístupná prostřednictvím informační sítě vysoké školy.
2. Bakalářské práce odevzdané studentem k obhajobě musí být též nejméně pět pracovních dnů před konáním obhajoby zveřejněny k nahlížení veřejnosti na studijním oddělení. Každý si může ze zveřejněné práce pořizovat na své náklady výpisy, opisy nebo rozmnoženiny.
3. Platí, že odevzdáním práce autor souhlasí se zveřejněním své práce podle tohoto zákona, bez ohledu na výsledek obhajoby.
4. Vysoká škola může odložit zveřejnění bakalářské práce nebo její části, a to po dobu trvání

překážky pro zveřejnění², nejdéle však na dobu 3 let. Informace o odložení zveřejnění je spolu s odůvodněním zveřejněna na stejném místě, kde jsou zveřejňovány bakalářské práce. Vysoká škola zašle bez zbytečného odkladu po obhájení bakalářské práce, jíž se týká odklad zveřejnění podle věty první, jeden výtisk práce k uchování ministerstvu.

Čl. 14

Řízení o vyslovení neplatnosti vykonání státní zkoušky nebo její součásti

Na řízení o vyslovení neplatnosti vykonání státní zkoušky nebo její součásti vedené na vysoké škole se použijí ustanovení § 47c až 47e zákona o vysokých školách obdobně.

Čl. 15

Závěrečné ustanovení

1. Zrušuje se Studijní a zkušební řád Vysoké školy zdravotnické, o. p. s., zaregistrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 27. 5. 2011 MŠMT pod č. j. 15 650/2011 – 30.
2. Tento řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 a § 41 odst. 2 zákona o vysokých školách dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

doc. PhDr. Jitka Němcová, PhD., v. r.
rektor

² Například zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, § 504, 2976 a 2985 občanského zákoníku.